

موسسه ارتقاء صحت و انکشاف جامعه

بخش عملیاتی

شرطنامه

شرطنامه برای تهیه و تدارکات لوازم و تجهیزات دفتری (میز و چوکی) برای پروژه تطبیق مجموعه خدمات صحتی اساسی و ثانوی (BPHS/EPHS) در چوکات پروژه HER-AF2 در ولایت خوست

شماره داوطلبی: OPHCD-NCB-2026-016

آدرس مکمل: خانه شماره 19 و 21 کوچه 5A، تایمینی سابقه، ناحیه چهارم، کابل - افغانستان

ایمیل ادرس: ophcd.procurement@gmail.com







1. ماده اول معلومات عمومی: 3
- 1.1. معلومات در رابطه به مؤسسه OPHCD: 3
2. ماده دوم دستورالعمل برای داوطلبان 3
- 2.1. معلومات برای داوطلبان و شرایط عمومی شرطنامه: 3
- 2.2. مدت اعتبار آفر (Bid Validity) 4
- 2.3. نوع، معیاد و تعدیل قرارداد 4
- 2.4. معیاد داوطلبی 5
- 2.5. معیارهای انتخاب شرکت برنده 5
- 2.6. نحوه تسلیم دهی، افرگشایی و ارزیابی آفرها 5
3. ماده سوم: صلاحیت ها و مکلفیت های مؤسسه 5
- 3.1. صلاحیت های مؤسسه: 5
- 3.2. مکلفیت مؤسسه: شرایط پرداخت 6
4. ماده چهارم: مکلفیت های داوطلب و شرکت قراردادی: 6
5. ماده پنجم: معلومات داوطلب 7
6. ماده ششم: جدول نیازمندی ها 8
7. ماده هفتم: تعهد نامه و تصدیق شرکت داوطلب 9

1. ماده اول معلومات عمومی:

1.1. معلومات در رابطه به مؤسسه OPHCD:

مؤسسه ارتقاء صحت و انکشاف جامعه (OPHCD) تحت شماره (4160) به حیث یک مؤسسه غیرامارتی داخلی نزد وزارت محترم اقتصاد ثبت و راجستر میباشد.

هدف اساسی مؤسسه ارتقاء صحت و انکشاف جامعه (OPHCD) به عنوان یک نهاد اجتماعی غیر دولتی و غیر انتفاعی عرضه خدمات داوطلبانه و بشر دوستانه به افراد نیازمند جامعه بدون در نظر داشت تعلقات سیاسی، قومی، نژادی، لسانی و سمتی از طریق سهم گیری فعال در بازسازی و اعمار مجدد، ترقی و پیشرفت میباشد.

2. ماده دوم دستورالعمل برای داوطلبان

2.1. معلومات برای داوطلبان و شرایط عمومی شرطنامه:

مؤسسه این شرطنامه را به منظور تهیه و تدارکات لوازم و تجهیزات دفتری (میز و چوکی) مورد نیاز فهرست شده که در ماده 6 این شرطنامه صادر نموده است.

داوطلب مکلف است نرخ آفر خویش را برای این داوطلبی با رعایت نکات ذیل ارایه نماید:

- این شرطنامه برای لوازم و تجهیزات دفتری (میز و چوکی) مندرج جدول ماده 6 این شرطنامه تحت یک قرارداد بالمقطع برای مدت 1 ماه صادر گردیده است. اجناس نظر به ضرورت مؤسسه رسماً از داوطلب برنده توسط درخواست خریداری (PO) خواسته میشود.
- شرکت های که در مجلس داوطلبی اشتراک مینمایند در صورت عدم موجودیت رئیس و یا معاون شرکت باید نماینده با صلاحیت خویش را ذریعه مکتوب رسمی عنوانی این مؤسسه معرفی نمایند.
- شرکت داوطلب مکلف است که تمام موارد این شرطنامه را ملاحظه کرده و اطمینان خویش را حاصل نماید. در صورت نیاز به معلومات بیشتر الی دو روز قبل از جلسه آفر گشایی، داوطلبان میتوانند از ایمیل ophcd.procurement@gmail.com معلومات خویش را حاصل نمایند.
- داوطلب برنده یک نفر کارمند خویش را الی ختم معیاد قرارداد جهت هماهنگی انتقال اجناس رسماً به اداره این مؤسسه معرفی مینماید.
- تمام صفحات شرطنامه باید از طرف داوطلب مهر و امضاء گردد.
- در این داوطلبی جاینت وینچر (IV) داوطلبان مجاز نیست.
- تضمین آفر:** داوطلب مکلف است قبل از آفرگشایی مبلغ (93,000.00) نود سه هزار افغانی منحصی تضمین آفر را به شکل ضمانت بانکی (Bank Guarantee) در مجلس آفر گشایی به کمیته ارائه نماید. قابل ذکر است که ضمانت بانکی باید به مدت (30) سی روز شروع از روز تاریخ آفرگشایی قابل اعتبار بوده، تضمین مذکور الی ختم پروسه ارزیابی نزد این اداره باقی میماند.
- تضمین حسن اجرای قرارداد:** داوطلب برنده مکلف است 10 فیصد از ارزش مجموعی قرارداد را به عنوان تضمین حسن اجرای قرارداد قبل از عقد قرارداد ارائه نماید. این تضمین تا ختم قرارداد و انجام کامل تعهدات قراردادی نزد مؤسسه نگهداری خواهد شد.
- شرکت هایکه در مجلس آفرگشایی اشتراک مینمایند، جهت اثبات توانایی مالی خویش برای اشتراک در این داوطلبی یک کپی از Bank Statement یا صورت حساب بانکی خویش را که دارای بیلانس مساوی یا بالاتر از 560,000.00 پنجصد و شصت هزار افغانی بوده و در میعاد اعلان و روز آفرگشایی اخذ گردیده باشد، ضم شرطنامه ارایه نماید.
- داوطلب کپی اقلاً یک (1) قرارداد مشابه، به ارزش بالاتر از 930,000.00 نود صد و سی هزار افغانی که بعد از سال 2022 میلادی به اینسو تطبیق نموده باشد، را داشته باشد. (ضمیمه کپی قرارداد الزامی میباشد)

11) داوطلبان کاپی مکتوب تصفیه مالیاتی سال 1403، و همچنان اسنادی که دلالت بر این کند که تصفیه مالیاتی 1404 تحت دوران است، را ضم اسناد داوطلبی نماید.

12) داوطلب در این داوطلبی باید جواز رسمی (تولیدی، لوجستیک و تجارتي)، معتبر و ثبت شده داشته باشد. (کاپی جواز فعالیت الزامی میباشد)

13) داوطلب باید توانایی اكمال به موقع اجناس و رعایت تعهدات قرارداد را در مدت معین دارا باشد، تأخیر در تحویل دهی اجناس تخطی از شرایط قرارداد محسوب می گردد. و مطابق بند 7 ماده 4 این شرطنامه اجرات صورت خواهد گرفت.

14) از جمله اسناد فوق الذکر، پنج سند ذیل:

1. تضمین آفر (بانکی)
2. صورت حساب بانکی (Bank Statement)
3. کاپی مکتوب تصفیه مالیاتی سال 1403، و همچنان اسنادی که دلالت بر این کند که تصفیه مالیاتی 1404 تحت دوران است
4. جواز رسمی (تولیدی، لوجستیک و تجارتي)، معتبر و ثبت شده
5. داوطلب کاپی اقلاً یک (1) قرارداد مشابه، به ارزش بالاتر 930,000.00 نو صد و سی هزار افغانی که بعد از سال 2022 میلادی به اینسو تطبیق نموده باشد، را داشته باشد. (ضمیمه کاپی قرارداد الزامی میباشد)

باید در یک پاکت جداگانه جابجا و ارایه گردد و با افر قیمت دار به هیچ صورت یکجا نباشد. پنج سند ذکر شده قبل از برگزاری مجلس آفر گشایی از طرف کمیته بررسی گردیده، داوطلبان که اسناد متذکره را تکمیل نمایند دواطلب واجد شرایط پنداشته شده و در مجلس آفر گشایی اشتراک کرده میتوانند. آفر قیمت دار ایشان در مجلس آفر گشایی از طرف کمیته موظف باز میگردد، در صورت عدم تکمیل پنج سند ذکر شده، داوطلب غیر واجد شرایط پنداشته و افر قیمت دار ایشان سریسته مسترد میگردد.

2.2. مدت اعتبار آفر (Bid Validity)

- 1) داوطلب موافقه نماید که آفر ارائه شده ایشان برای 30 روز بعد از تاریخ تسلیم دهی افر برای عقد قرارداد مدار اعتبار است.
- 2) بعد از عقد قرارداد نرخ ارائه شده داوطلب برنده یعنی شرکت قراردادی برای تمام مدت زمان این قرارداد مدار اعتبار بوده و در هیچ صورت نرخ فی واحد قابل تغییر نمیشود.

2.3. نوع، معیاد و تعدیل قرارداد

- 1) نوع این قرارداد بالمقطع (Lum sum) بوده و داوطلب برنده مکلف است که در مدت حد اکثر 10 روز کاری بعد از اخذ سند فرمایش (PO) اجناس را مطابق شرایط درج این شرطنامه و آدرس های مشخص شده در ولایت خوست (خانه شماره 55 و 56 ناحیه دوم 1200 فامیلی شهر خوست - افغانستان) تحویل دهد.
- 2) این قرارداد برای مدت 1 ماه میباشد. طوریکه فوقاً ذکر شده در این مدت قیمت های ارائه شده به هیچ وجه قابل تغییر نمیشود البته طبق ماده سوم این شرطنامه، نظر به لزوم دید مؤسسه میتواند این قرارداد را در هر مقطع زمانی فسخ نماید.
- 3) تعدیل معیاد و حجم قرارداد با در نظر داشت پالیسی مؤسسه و بعد از موافقه جانبین قابل تطبیق است.

2.4. معیاد داوطلبی

ضرب الاجل برای این داوطلبی شنبه مورخ 26 سپتمبر سال 2026 به ساعت 11:00 قبل از ظهر به اتمام میرسد. جلسه آفرگشایی به حضور داشت شرکت های داوطلب و هیئت موظف این اداره در همان روز دایر میگردد. داوطلبان مکلف هستند قبل از زمان تعیین شده فوق الذکر با آفرهای سر بسته خویش به آدرس ذیل تشریف آورده و در جلسه داوطلبی اشتراک نمایند، قابل الذکر است که آفرهای الکترونیکی مدار اعتبار نمیباشد.

آدرس مکمل موسسه: خانه شماره 19، کوچه 5A پروژه تایمنی سابقه، ناحیه چهارم، کابل - افغانستان.

2.5. معیارهای انتخاب شرکت برنده

- قیمت پایین به تنهایی معیار انتخاب شرکت برنده یا شرکت قراردادی نمی باشد؛ برای ارزیابی افرها علاوه بر شرایط که در ماده 2.1 این شرطنامه ذکر شده، معیارات تکنیکی ذیل نیز در نظر گرفته میشود.
1. ارزیابی افرها بر اساس نرخ مجموعی صورت می گیرد. در صورت موجودیت اشتباهات محاسبوی در مجموع فی قلم و قیمت مجموعی، قیمت فی واحد معیار ارزیابی بوده و داوطلبان مکلف است قیمت محاسبه شده از جانب هیئات موظف را قبول نمایند، در غیر آن صورت آفر وی رد میگردد.
 2. داوطلب باید دارای سیستم مؤثر مدیریت کیفیت و کنترل اجناس باشد، تا از عرضه اجناس غیرمعیاری جلوگیری گردد.

2.6. نحوه تسلیم دهی، افرگشایی و ارزیابی افرها

- 1) داوطلب مکلف است اسناد خواسته شده مطابق شرایط ماده 2.1.14 این شرطنامه را در پاکت جداگانه و افر قیمت دار را در پاکت جداگانه تهیه نموده و بعداً هر دو پاکت را در یک پاکت سر بسته ترتیب و تسلیم نماید.
- 2) افرهای تسلیم شده توسط کمیته موظف در حضور شرکت کننده گان موجود، افرگشایی شده و نرخهای ارائه شده هر شرکت بطور علنی اعلان میگردد.
- 3) ارزیابی و مقایسه افرها بر اساس قیمت مجموعی ارائه شده از سوی داوطلبان مندرج در جدول اقلام شرطنامه صورت خواهد گرفت.
- 4) بعد از افرگشایی کمیته موظف ارزیابی، افرهای ارائه شده را در مدت کمتر یک هفته در روشنی معیارات تسجیل شده ماده 2.1 و ماده 2.5 این شرطنامه و مقایسه قیمت های ارائه شده ارزیابی نموده و با داوطلب برنده در جریان یک هفته بمنظور تکمیلی پروسه عقد قرار داد تماس بر قرار میگردد.

3. ماده سوم: صلاحیت ها و مکلفیت های مؤسسه

3.1. صلاحیت های مؤسسه:

- 1) مؤسسه بعد از عقد قرارداد، صلاحیت فسخ این قرارداد را در هر زمان دارا میباشد.
- 2) در صورت انصراف از عقد قرارداد، شرکت مذکور از اشتراک در دواطلبی های بعدی این مؤسسه برای 1 سال تقویمی محروم میگردد.
- 3) مؤسسه لوازم و تجهیزات دفتری (میز و چوکی) را نظر به ضرورت رسماً از داوطلب برنده توسط سند فرمایش (PO) اخذ مینماید.
- 4) افزایش و یا کاهش در مقدار فرمایش به اساس نیاز و طبق پالیسی تدارکات این مؤسسه صورت میگردد.
- 5) مؤسسه هیئت معاینه تکنیکی را جهت تسریع روند بررسی و تسلیم گیری اجناس توظیف مینماید.

6) در صورتیکه اجناس مطابق مشخصات شرطنامه نباشد توسط هیئت تخنیکي معاینه که از جانب مؤسسه تعیین گردیده مسترد گردیده، مصارف آن بدوش شرکت قراردادی بوده و مؤسسه در قبال مصارف انتقال آن هیچ نوع مسئولیت ندارد.

3.2. مکلفیت مؤسسه: شرایط پرداخت

مؤسسه پول را در اقساط به نحوه ذیل پرداخت مینماید.

- 1) 100 فیصد پول بعد از انتقال لوازم و تجهیزات دفتری (میز و چوکی) و ارائه رسید رسمی تصدیق شده به بخش مالی طبق پالیسی این مؤسسه به حساب بانکی داوطلب برنده واریز میگردد.
- 2) تمامی محاسبات در قرارداد تحت این داوطلبی به افغانی میباشد.
- 3) تمامی معاملات از طریق بانک صورت گرفته و هیچ نوع پرداخت نقد قابل اجرا نمیشود.

4. ماده چهارم: مکلفیت های داوطلب و شرکت قراردادی:

- 1) داوطلب در حین ارائه قیمت، تمامی مالیات و واجبات قانونی قابل پرداخت برای دولت را در نرخ ارائه شده خویش مدنظر داشته باشد.
- 2) قیمت آفر به واحد پولی افغانی بوده و آفر به شکل سریسته ارایه شود. قیمت مجموعی آفر بدون قلم خوردگی به حروف و اعداد تحریر شود. جدول قیمت ها قبل از روز آفرگشایی با چسب شفاف اسکا شتیب گردد.
- 3) قراردادی باید دارای اعتبار مالی و ثبات اقتصادی کافی برای اجرای موفقانه قرارداد بوده و برای این هدف صورت حساب بانکی مطابق ماده 2.1.9 این شرطنامه را ارائه نماید.
- 4) داوطلب برنده مکلف است تا معلومات حساب بانکی خویش را رسماً با مؤسسه شریک نماید.
- 5) شرکت قراردادی مکلف است اجناس مندرج این قرارداد را در مدت حد اکثر 10 روز کاری به ولایت خوست به آدرس مشخص شده انتقال دهد.
- 6) انتقال و تسلیمی اجناس در ولایت خوست (خانه شماره 55 و 56 ناحیه دوم 1200 فامیلی شهر خوست - افغانستان) صورت میگیرد، بنا داوطلب موضوع مصارف انتقال را نیز در نرخ ارائه شده خویش مدنظر گیرد.
- 7) در صورتی که شرکت قراردادی نتواند اجناس موضوع قرارداد را در موعد تعیین شده حد اکثر 10 روز کاری بعد ارائه سند فرمایش (PO) تسلیم نماید و در روند تسلیم دهی تأخیر به وجود آید، قرارداد فسخ و تضمین حسن اجرای قراردادی الی مدت زمان ختم قرارداد اصلی نزد مؤسسه حفظ میگردد، مؤسسه مطابق احکام قرارداد و با در نظر داشت دلایل موجه، شرکت قراردادی را به مدت 1 سال تقویمی از اشتراک در تمام داوطلبی های این مؤسسه محروم مینماید.
- 8) در صورت انتقال اجناس خلاف مشخصات مطابق به معیارات شرطنامه که در زمان معاینه تخنیکي مشخص گردد، اجناس مذکور مسترد گردیده و قراردادی مکلف است در ظرف سه روز کاری اجناس مسترد شده را تعویض نموده و دوباره مطابق به مشخصات قرارداد تسلیم نماید.
- 9) پرداخت پول بعد از تسلیمی رسمی اجناس توسط شرکت قراردادی در محل تسلیمی بعد از وضع مالیه (طبق قانون مالیات افغانستان)، و طبق پالیسی این اداره به حساب بانکی رسمی شرکت، از طرف دفتر مرکزی حواله میگردد.
- 10) شرکت های داوطلب مکلف اند قیمت های فی واحد اقلام را ارائه نموده و مجموع قیمت پیشنهادی را مندرج در جدول اقلام محاسبه و درج نمایند.

5. ماده پنجم: معلومات داوطلب

فورم معلومات داوطلب

شماره داوطلبی: OPHCD-NCB-2026-016

تاریخ ارائه آفر: 26/Sep/2026

نام قانونی داوطلب / شرکت	
شماره ثبت جواز و سال تاسیس داوطلب / شرکت	
آدرس مکمل رسمی	
اسم: موقف در شرکت: شماره تذکره: شماره تماس: ایمیل آدرس: نمونه امضاء:	معلومات نماینده با صلاحیت داوطلب
نمبر تشخیصیه داوطلب / شرکت	

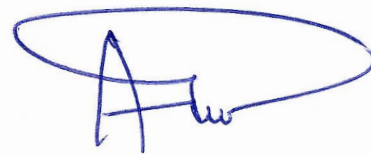
Aut

71 Page
OPHCD
Organization for Promotion of
Health & Community Development

6. ماده ششم: جدول نیازمندی ها

جدول مشخصات اجناس مورد نیاز که در این داوطلبی برای مراکز صحي، تحت پروژه ارایه خدمات BPHS/EPHS در افغانستان، ولایت خوست در نظر گرفته شده، در ذیل کنجانیده شده است. بناً نهاد های واجد شرایط نرخ فی واحد و نرخ مجموعی برای تهیه و تدارک لوازم و تجهیزات دفتری (میز و چوکی) را که مطابق فرمایش این اداره تنظیم خواهد گردید، به مؤسسه ارائه نمایند.

SN.	Required Items description/ Specification	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price
1	Wooden Office Desk-(Dimension: Length 140 cm, Height 75 cm, Width 75 cm) with 1 drawer and one cabinet in right side.	Pcs	150		
2	Revolving Chair (DDS or Equivalent)	Pcs	150		
Total Price					
Discount					
Amount in Word:					





7. ماده هفتم: تعهد نامه و تصدیق شرکت داوطلب

نهاد داوطلب تعهد مینماید اینکه:

- 1) قیمت ارائه شده در طی یک قرارداد تنظیم میگردد. تعداد فوق الذکر اقلام نظر به ضرورت مؤسسه قابل تغییر است و پرداخت به اساس مقدار انتقال شده صورت میگیرد.
- 2) در حین انتقال لوازم و تجهیزات دفتری (میز و چوک) به ولایت خوست تمام شرایط معیاری برای انتقال مصون اجناس را مراعات مینمایند.
- 3) داوطلب تصدیق میدارد که هیچ یکی از کارمندان شرکت متهم به سوء استفاده و آزار اذیت جنسی اطفال و اشخاص در معرض خطر (SEA) نبوده، به تمام موازین حفاظت اطفال و افراد در معرض خطر پابند بوده و پالیسی PSEAH مؤسسه را بالای شرکت و کارمندان شرکت در همه حالات تطبیق مینماید.
- 4) داوطلب مکلف است در جریان تطبیق قرارداد، اصول GESI را رعایت نماید. شرکت متذکره باید در استخدام کارکنان، ارائه خدمات و اجرای فعالیت ها، از هرگونه تبعیض بر اساس جنسیت، سن، معلولیت، قومیت، مذهب و سایر ویژگی های اجتماعی خود داری نموده و زمینه دسترسی و فرصت های برابر را برای تمامی افراد واجد شرایط فراهم سازد. همچنان، شرکت مکلف است تدابیر لازم را به منظور تأمین مشارکت مصئون، باعزت و مؤثر زنان، اشخاص دارای معلولیت و سایر گروه های آسیب پذیر اتخاذ نموده و فعالیت های خود را مطابق پالیسی GESI مؤسسه به اجرا بگذارد.
- 5) به تمام شرایط این شرطنامه متعهد بوده و در مورد تخطی و یا ارائه معلومات نادرست شرکت مسولیت دارد. تصدیق میدارم که نرخ ارائه شده فوق الذکر بعد از ملاحظه تمامی مواد شرطنامه ارائه گردیده است.

با احترام

اسم :

موقف در شرکت:

امضاء و مهر شرکت

